



ДУМА ТУРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПЯТОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

10 октября 2014

№ 257

г.Туринск

О внесении изменений в решение Думы Туринского городского округа от 22.12.2005 года №143 «О наделении Администрации Туринского городского округа правами юридического лица»

Рассмотрев представление главы Туринского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Устава Туринского городского округа, Дума Туринского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в решение Туринской районной Думы от 22.12.2005 года №143 «О наделении Администрации Туринского городского округа правами юридического лица», а именно приложение «Положение об Администрации Туринского городского округа» принять в новой редакции (прилагается).

2. Решение Думы Туринского городского округа от 29.09.2011 года №398 «О внесении изменений в Положение об Администрации Туринского городского округа» считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2015 года.

4. Настоящее решение разместить на официальном сайте Администрации Туринского городского округа в сети Интернет <http://turinsk.midural.ru>.

5. Контроль выполнения настоящего решения возложить на председателя депутатской комиссии по местному самоуправлению, связям с общественностью и средствам массовой информации Кормину Т.А.

Председатель Думы
Туринского городского округа
Н.Н. Герасимов

Глава
Туринского городского округа
А.В. Белоусов

Начальник
организационно-информационного
отдела Думы

25 04 16



УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
Турина городского округа от
от 30 октября 2014 № 257

ПОЛОЖЕНИЕ

об Администрации Турина городского округа

1. Общие положения

1. Администрация Турина городского округа (далее – Администрация) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных Уставом Турина городского округа, и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Администрация Турина городского округа обладает правами юридического лица и по организационно-правовой форме является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и Уставом Турина городского округа.

3. Администрация имеет круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием и изображением герба Турина городского округа.

4. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Уставом Свердловской области, Законами Свердловской области, Уставом Турина городского округа, правовыми актами представительного органа Турина городского округа и главы Турина городского округа, другими нормативными актами, а также настоящим Положением.

5. Администрация от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Администрация Турина городского округа является правопреемником администрации Муниципального образования Туринский район.

7. Место нахождения Администрации Турина городского округа: Российская Федерация, Свердловская область, город Туринск, улица Советская, 10.

Юридический адрес Администрации Турина городского округа: 623900, Свердловская область, г.Туринск, ул.Советская, 10.

2. Полномочия Администрации

8. Полномочия Администрации по решению вопросов местного значения и полномочий по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, определены Уставом Туринского городского округа.

9. К полномочиям Администрации городского округа относятся:

1) формирование и исполнение местного бюджета;

2) разработка и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа, предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) разработка тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) разработка тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

5) разработка тарифной системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и порядка ее применения;

6) организация в границах городского округа электро -, тепло -, газо - и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

7) организация теплоснабжения в соответствии с Федеральным законом «О теплоснабжении»;

8) обеспечение организации охраны общественного порядка на территории городского округа;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа, деятельности муниципальной пожарной охраны;

10) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления

дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

12) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

13) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

14) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

15) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

16) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

17) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

18) организация мероприятий по охране окружающей среды;

19) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

20) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

22) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

23) формирование и содержание муниципального архива;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

26) организация благоустройства и озеленения территории городского округа, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов,

лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

27) осуществление использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, расположенных в границах городского и сельских населенных пунктов городского округа;

28) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

29) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

30) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

32) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

33) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

34) ведение реестра расходных обязательств городского округа;

35) регистрация уставов территориального общественного самоуправления в городском округе;

36) организация освещения улиц, установки указателей с названиями улиц и номерами домов и содержание малых архитектурных форм;

37) осуществление полномочий по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для муниципальных заказчиков;

38) управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

39) ведение реестров имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа;

40) осуществление учета материальных средств, переданных в пользование и (или) управление органам местного самоуправления городского округа для осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Свердловской области;

41) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения

муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

42) подготовка проектов нормативных правовых актов главы городского округа о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, приобретении, использовании и отчуждении муниципальной собственности;

43) изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд при наличии документов территориального планирования, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

44) осуществление иных полномочий по управлению муниципальным имуществом в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

45) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

46) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

47) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа;

48) организация и координация методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

49) осуществление иных полномочий по управлению образованием в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области;

50) подготовка проекта генерального плана городского округа для утверждения Думой городского округа, а также предложений о внесении в него изменений;

51) подготовка плана реализации генерального плана городского округа для утверждения главой городского округа;

52) разработка местных нормативов градостроительного проектирования городского округа для утверждения главой городского округа;

53) подготовка для утверждения Думой городского округа проекта правил землепользования и застройки городского округа;

54) подготовка на основании генерального плана городского округа, правил землепользования и застройки документации по планировке территории для утверждения главой городского округа, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

55) подготовка проектов нормативных правовых актов главы городского округа о выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа;

56) осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

57) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа;

58) резервирование земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд при наличии документов территориального планирования, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа;

59) подготовка проектов правовых актов главы городского округа о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области;

60) осуществление иных полномочий в сфере градостроительства, архитектуры и землеустройства в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

61) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

62) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

63) расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организация предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством;

64) осуществление в пределах установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

65) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на

территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

66) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

67) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования главы Туринского городского округа, депутатов Думы Туринского городского округа, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

68) владение, пользование, распоряжение лесными участками находящимися в муниципальной собственности; установление ставок платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади такого лесного участка в целях его аренды; установление ставок платы за единицу объема древесины; разработка и утверждение лесохозяйственных регламентов, а также проведение государственной экспертизы проектов освоения лесов; осуществление муниципального лесного контроля в отношении таких лесных участков;

69) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

70) утверждение долгосрочных целевых программ, реализуемых за счет средств местного бюджета; разработка порядка принятия долгосрочных целевых программ;

71) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

72) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

73) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

74) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

75) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

76) осуществление иных полномочий, установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы городского округа.

10. Администрация городского округа осуществляет муниципальный контроль.

К полномочиям администрации городского округа относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории городского округа;

1.1) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;

2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области полномочий.

11. Администрация городского округа осуществляет разработку и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов.

3. Структура Администрации

12. Структура Администрации городского округа утверждается решением Думы Туринского городского округа по представлению главы городского округа. В структуру Администрации городского округа входят отраслевые, функциональные и территориальные органы Администрации городского округа.

13. Администрация состоит из следующих органов:

1) Отраслевые органы Администрации:

отдел экономики;

Управление имуществом;

Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики;

Управление образованием

2) Функциональные органы Администрации:

военно-учетный стол;

отдел по бухучету и отчетности;

отдел по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе;

отдел закупок;

отдел информационных технологий;

организационно-кадровый отдел;

Финансовое управление;

юридический отдел

- 3) Территориальные органы Администрации:
Благовещенское сельское управление;
Городищенское сельское управление;
Коркинское сельское управление;
Леонтьевское сельское управление;
Ленское сельское управление;
Липовское сельское управление;
Усенинское сельское управление;
Фабричное сельское управление;
Шухруповское сельское управление;

14. В Администрацию входят:

- глава Туринского городского округа, глава Администрации;
заместитель главы Администрации;
заместитель главы Администрации;
заместитель главы Администрации;
помощник главы Администрации Туринского городского округа по вопросам архитектуры и градостроительства.

15. Администрация городского округа формируется главой городского округа в соответствии со штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете для содержания Администрации городского округа.

16. Основанием для государственной регистрации органов местной Администрации в качестве юридических лиц является решение Думы городского округа об учреждении соответствующего органа и утверждения положения об органе местной Администрации в качестве юридического лица. Положения об органах Администрации, не обладающих правами юридического лица, утверждаются главой Администрации Туринского городского округа.

17. Органы Администрации, наделяемые правами юридического лица, осуществляют свою деятельность на основании Положений об органах Администрации, утверждаемых Думой Туринского городского округа.

18. Структурные подразделения Администрации, не наделяемые правами юридического лица, осуществляют свою деятельность в соответствии с Положениями о соответствующих подразделениях, утверждаемых главой Туринского городского округа.

4. Управление Администрацией

19. В соответствии с Уставом Туринского городского округа Администрацию возглавляет глава Туринского городского округа, являющийся одновременно главой Администрации.

20. В период исполнения полномочий глава Администрации может делегировать заместителям главы Администрации как на определенный срок, так и без ограничения срока выполнения любых своих полномочий, за

исключением: назначения и освобождения от должностей руководителей органов и структурных подразделений Администрации, муниципальных учреждений, а также отмены актов руководителей органов и структурных подразделений Администрации.

21. В случае досрочного прекращения полномочий главы городского округа, полномочия главы администрации городского округа временно исполняет один из заместителей главы администрации, назначаемый Думой Туринского городского округа.

22. В случае временного отсутствия главы Администрации обязанности главы Администрации временно исполняет один из его заместителей, назначенный главой Администрации.

23. Глава Туринского городского округа, глава Администрации организует и руководит на принципах единоначалия деятельностью Администрации, ее органов и структурных подразделений по обеспечению полномочий Администрации в соответствии с Уставом Туринского городского округа.

24. Глава Туринского городского округа, глава Администрации:

- 1) заключает договоры и соглашения от имени городского округа;
- 2) принимает меры по обеспечению и защите интересов городского округа в суде, арбитражном суде, а также в государственных органах;
- 3) осуществляет личный прием граждан;
- 4) обеспечивает опубликование муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- 5) организует выполнение нормативных правовых актов Думы городского округа в пределах своей компетенции;
- 6) организует работу по разработке проекта местного бюджета, проектов программ и планов социально-экономического развития городского округа;
- 7) организует исполнение местного бюджета, является главным распорядителем средств местного бюджета, распоряжается сметой доходов и расходов администрации городского округа;
- 8) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;
- 9) представляет на утверждение Думе городского округа проекты планов и программ социально-экономического развития городского округа, отчеты об их исполнении;
- 10) представляет на утверждение Думе городского округа проект бюджета городского округа и отчет об его исполнении;
- 11) вносит в Думу городского округа проекты или дает заключения на проекты нормативных правовых актов Думы городского округа, предусматривающих установление, введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения, осуществление расходов из средств местного бюджета;

12) представляет Думе городского округа проекты нормативных правовых актов, определяющих порядок управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

13) представляет на утверждение Думе городского округа структуру администрации городского округа, формирует администрацию городского округа;

14) представляет на утверждение Думе городского округа положения об органах местного самоуправления с закрепленными за ними полномочиями по решению вопросов местного значения;

15) вносит в Думу городского округа проекты иных муниципальных правовых актов, принятие которых входит в компетенцию Думы городского округа;

16) принимает решения о подготовке проекта генерального плана городского округа, проекта правил землепользования и застройки территории городского округа, а также решения о подготовке предложений о внесении в генеральный план городского округа, в правила землепользования и застройки территории городского округа изменений;

17) утверждает план реализации генерального плана городского округа

18) утверждает состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории городского округа;

19) принимает решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения;

20) принимает решение о разработке документации по планировке территории городского округа, устанавливает нормативным правовым актом порядок подготовки документации по планировке территории городского округа, утверждает документацию по планировке территории городского округа, представляемую уполномоченным органом местного самоуправления городского округа;

21) утверждает местные нормативы градостроительного проектирования городского округа по представлению уполномоченного органа местного самоуправления городского округа;

22) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа;

23) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

24) принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств), предусмотренных подпунктом 25 пункта 1 статьи 6 настоящего Устава;

25) организует и руководит деятельностью администрации городского округа на принципах единоначалия;

26) в пределах своей компетенции контролирует деятельность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения;

27) назначает на должности и освобождает от должности руководителей структурных подразделений администрации городского округа, муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

28) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам местного самоуправления и работникам администрации городского округа;

29) осуществляет организацию охраны общественного порядка на территории городского округа;

30) осуществляет обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа, деятельности муниципальной пожарной охраны;

31) ведет учет муниципального жилищного фонда;

32) устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

33) ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

34) определяет порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

35) предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;

36) принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

37) согласовывает переустройство и перепланировку жилых помещений;

38) признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

39) осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы городского округа.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение Администрации

25. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Администрации осуществляется за счет средств бюджета Туринского

городского округа в соответствии с установленными нормативами и утвержденными бюджетными сметами.

26. Имущество Администрации состоит из основных фондов и других средств, необходимых для выполнения полномочий, определенных Уставом Туринского городского округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Туринского городского округа и настоящим Положением.

27. Здания и сооружения и другое имущество Администрации является муниципальной собственностью.

28. Администрация в установленном порядке организует бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность.

6. Заключительные положения

29. Контроль за деятельностью Администрации, ее органов и структурных подразделений в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Туринского городского округа, осуществляет представительный орган - Дума Туринского городского округа.

30. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются Думой Туринского городского округа по представлению главы Туринского городского округа.